



ZAPISNIK 2. REDNE SEJE SVETA STARŠEV

V torek, 3. 4. 2018 je v prostorih Osnovne šole in vrtca Ankaran ob 17.30 uri potekala 2. redna seja Sveta staršev.

Prisotnih je bilo 9 predstavnikov staršev iz šole in 3 predstavniki staršev iz vrtca, pomočnici ravnateljice za šolo in vrtec ter zapisničarka.

Predsednica Sveta staršev uvodoma ponovno opozori na dejstvo, da prejema opravičila zaradi nezmožnosti prihoda predstavnikov staršev na seje Sveta, vendar nanje ne prihajajo njihovi namestniki, zato vse starše ponovno prosi, da le-ti na seje Sveta staršev, v primeru neudeležbe, pošljejo svoje namestnike, za obvestilo katerih poskrbijo sami.

1. točka: Potrditev zapisnika 1. dopisne seje

Vsi prisotni se strinjajo s prvo točko dnevnega reda, zato se zapisnik 1. dopisne seje potrdi.

2. točka: Delovni zvezki za naslednje šolsko leto

Vezano na delovne zvezke za učence za naslednje šolsko leto poteka debata o tem, koliko zvezkov je učinkovitih in koliko neučinkovitih. Mnenja so, da bi 1. razred, za naslednje šolsko leto, moral imeti manjši obseg delovnih zvezkov. Pri ostalih razredih je bilo že dano navodilo učiteljem, da se naroči del zvezkov za uresničitev delovnega načrta. Nadalje poteka razprava glede delovnih zvezkov za 2. razred. Mnenja staršev so, da je gradivo za italijanski jezik slabo. V uporabi je tisto, ki je na razpolago, saj boljšega naj ne bi bilo. Starši opažajo upad ravni znanja italijanskega jezika. Izrazijo pripombe na italijanščino in učiteljico italijanskega jezika, zaradi načina podajanja znanja in učenja stvari na pamet. Poudari se, da je potrebno spremeniti odnos do jezika, predmeta in učiteljice. Starši povedo, da je angleščina nadomestila italijanščino. Izpostavi se, da bi učitelj italijanskega jezika moral spremeniti odnos do otrok (povzdiguje glas). Predsednica Sveta staršev opozori na to, da spremlja zadevno problematiko tako preko svojega kot preko drugih otrok. Meni, da je pomembno, da otroci dobijo spodbudo tudi doma. Potruditi se moramo vsi, vsak mora opraviti svoje delo. Problem se pojavlja, ker je italijanščina na ravni, kot je bila pred tridesetimi leti. Angleščina pa se spreminja in je otrokom blizu. Težava je v tem, da ni primerne gradiva, učitelji se znajdejo po svoje.

Predsednica Sveta staršev vpraša, ali ima še kdo pripombe.



Starši izpostavijo problematiko glede prevelikega števila delovnih zvezkov; postavi se vprašanje ali bi bilo možno, da bi otroci uporabljali skupne delovne zvezke in ne ločenih, predvsem zaradi prevelike teže slednjih (2.,3. razred). Starši postavijo vprašanje, če bi šola naročala delovne zvezke. V Osnovi šoli Antona Ukmarja naj bi tako prakso imeli. Pomočnica ravnateljice za šolo pove, da Učbeniški sklad dostavlja knjige; na obrazcu se označi stvari, ki jih posameznik želi naročiti in se prevzame celoten paket, kar je tudi ceneje, kot kupovanje posameznih potrebščin pri različnih ponudnikih. Če bi te postopke izvajala osnovna šola, bi morala izpeljati celoten postopek javnega naročila. Poteka debata o smiselnosti takega načina naročanja delovnih zvezkov.

Ugotovi se, da so za ostale razrede delovni zvezki primerni.

3. točka: Povzetek poročila za šolsko leto 2016/2017 in predstavitev Finančnega načrta za šolsko leto 2017/2018

Predsednica Sveta staršev na kratko povzame vsebino Finančnega poročila in Poslovnega načrta. Izpostavi, da bo oboje objavljeno na spletnih straneh šole, kjer si bodo lahko starši vsebino obojega podrobneje ogledali.

Sicer pa predsednica Sveta staršev pove, da je bilo v šoli 11 oddelkov za vrtec in da se v naslednjem letu, v šoli, obeta novih 28 otrok. Za prvi razred so lani pobudo prevzeli starši – z njo so se obrnili na občino glede sofinanciranja, ker Ministrstvo ni hotelo plačati še enega razreda. V kolikor bo prišlo do enakega stanja kot lani, bi se bilo smiselno angažirati in pripraviti enako peticijo (prošnja občini za razdelitev skupin), čemur sta lani občina in OŠVA pritrtili, saj je lažje tako za učitelje kot otroke, posledično tudi za starše. Starši opozorijo tudi na to, da je navedeno potrebno upoštevati pri dodelitvi vzgojiteljic (1 se lahko deli na 2 skupini). Pomočnica ravnateljice za vrtec pove, da se obeta »delavni« razred, saj so otroci zelo pridni in razigrani. Predvideno je sicer, da bo na novo prišlo 28 otrok, lahko pa se zgodi, da pride še kakšen. Prihajajo tudi otroci iz drugih občin, saj velja, da so tu v redu pogoji za šolanje.

Predsednica Sveta šole nadalje pove, da si starši lahko v poslovnem načrtu pogledajo vsebino, finančni načrt, dosežene načrtovane cilje, deljena mnenja o nacionalnem preverjanju znanja, izpostavljenih pomembnejših projektih. Vključeni so tudi predlogi Sveta staršev, njihovi odzivi in ideje.

Poteka debata o Fit4kid, soglaša se, da bi pri projektu vztraja še naprej.

V nadaljevanju predsednica Sveta staršev predstavi dosežena odlikovanja s tekmovanj. Nadaljuje s Finančnim načrtom, kjer omeni, da je pri financiranju prišlo do nesorazmerja med načrtovanim in porabljenim, bilo pa je vse v okviru predvidenih postavk, urejeno je tako kot mora biti.



Pri Finančnem načrtu predsednica Sveta staršev pove, da so bile izvedene investicije v nabavo didaktičnih pripomočkov; pri čemer je Občina Ankaran namenila 17.000,00 € za šolo in 12.500,00 € za vrtec ter za drugo opremo namenila 17.100,00 € za vrtec (telovadnica, knjižnica) in (46.300,00 € za učbenike, čistilni stroj, mize, stole, pohištvo, učilnico v naravi, 3-D tiskalnik in ostalo IKT). Glede investicij za vzdrževanje je Občina Ankaran namenila 12.500,00 € za vrtec (lakiranje parketov) in 25.000,00 € za šolo (lakiranje parketov, shramba pred delavnico). Nadalje še pove, da znašajo načrtovani prihodki

- od ministrstva 870.000,00 €,
- Občine Ankaran 327.500,00 €,
- učencev 116.000,00 € (malice, kosila),
- lastne dejavnosti 30.000,00 € (prodaja obrokov),

medtem ko znašajo odhodki

- ministrstvu 870.000,00 € (plače in ostali stroški delodajalca),
- Občini Ankaran 303.000,00 €,
- učencem 170.000,00 € (prehrana),
- lastne dejavnosti 0,00 €.

Na koncu predsednica Sveta staršev izpostavila, da je OŠVA v enakem deležu (44%) financirana s strani ministrstva in s strani občine. Vse z namenom zvišanja kakovosti šolanja otrok.

4. točka: Šolska prehrana in prevozi

Starši podajo pripombe glede prehrane v vrtcu in šoli in glede voznega reda.

Vežano na šolsko prehrano in prevoze se ugotovi, da se skupina za prehrano še ni sestala. Ugotovi se, da je organizator šolske prehrane predsednik skupine za prehrano, o čemer se je odločalo na dopisni seji. Predsednica Sveta staršev članom skupine za hrano pove, da naj pozovejo predsednika skupine za prehrano, da skliče prvo sejo, da se aktivnosti lahko pričnejo. V kolikor se predsednik skupine za prehrano pozivu ne bo odzval, bodo člani skupine postopali dalje, z namenom, da se delovanje skupine za hrano prične.

Nadalje starši izpostavijo, da otroci neradi jedo, ker hrana naj ne bi bila dobra. Po dodatek tudi naj ne bi hodili, saj naj bi bila čakalna vrsta predolga. Eden izmed staršev predlaga, da bi se porcije povečale. Ostali starši se ne strinjajo, saj bi tako zavrgli preveliko količino hrane. Velja strinjanje, da kdor je lačen, naj gre po dodatek. Starši izpostavijo, da je hrana boljša, kot je bila, vendar naj bi bile količine premajhne. Pomočnica ravnateljice za vrtec izpostavi, da so porcije v šoli dovolj velike, težava je v tem, da si otroci ne vzamejo dovolj časa, da bi v miru pojedli. Izpostavi, da so težava morebiti krožki, ki sledijo takoj po pouku. V jedilnici imajo dovolj prostora in tudi časa, da lahko obrok v miru pojedjo. Pomočnica ravnateljica izpostavi, da se porcije posameznemu otroku prilagodijo. Izpostavi se, da bi bilo morda smiselno prehrano organizirati kako drugače.



Ugotovi se, da je v vrtcu hrane dovolj.

Glede prevozov je bila izpostavljena Razgledna pot (sam prevoz oziroma ureditev varne peš poti) – otroci naj ne bi imeli ustreznega dostopa in prevoza do šole. Obrnili so se na šolo in občino, odgovora še vedno niso prejeli. Težava je v temu, da pot ni urejena, v slabem vremenu je težko prehodna.

5. točka: Aktualne teme s področja vrtca

Starši soglasno ugotovijo, da bistvenih težav ni, saj se vse, kar se izpostavi, rešuje sproti. Postavi se vprašanje glede prostih parkirnih mest, za dovoz otrok v vrtec in šolo. Pomočnica ravnateljice za vrtec izpostavi, da je težava tudi za zaposlene, saj tudi ti nimajo kam parkirati. Ugotovilo se je, da parkirajo avte na šolsko parkirišče, ki je sicer v lasti Občine, stanovalci okoliških blokov. Vodstvo šole se je za rešitev te problematike tudi že obrnilo na občino. Poteka debata o rešitvi zadevnega problema.

Pomočnica ravnateljice za vrtec izpostavi pismo, ki so ga prejeli v vrtcu – šlo naj bi za neke vrste peticijo, v kateri se zahteva, da bi se v vrtcu odvijale dodatne dejavnosti – za igro in učenje predšolskih otrok. Izpostavi se, da so prostori šole in vrtca v lasti občine, zato jih tudi občina daje v najem. Nadalje se izpostavi, da ni podpisnika prej navedenega pisma, zato tudi naslovnik le-tega ne ve, komu naj odgovori. V nadaljevanju izpostavi, da so bile dejavnosti predstavljene iz popoldanskega v dopoldanski čas ravno zato, da bi jih bili deležni vsi otroci, zaradi razbremenitve družin in njihovih financ. Predsednica Sveta staršev izpostavi, da se tovrstne prošnje, mnenja in predloge posreduje Svetu staršev, saj je slednji za tovrstne namene tudi konstituiran. Predstavniki staršev so v posameznem razredu prav z namenom, da posredujejo predloge, pobude, mnenja, katere se nato obravnava. Predsednica Sveta staršev izpostavi, da podobnih pobud prejme zelo malo. Starši predlagajo, da v kolikor se bo v danem trenutku zbralo dovolj zainteresiranih, se bo take pobude tudi obravnavalo. Najprej med starši, in v kolikor bi bilo potrebno, tudi z ravnateljico. Prisotni soglašajo, da pobuda ni bila dana na ustrezen način, pismo zavaja, prihaja do dezinformacij po nepotrebem.

Pomočnica ravnateljice za vrtec poudari, da so bili starši lani obveščeni, da v tekočem šolskem letu teh popoldanskih aktivnosti ne bo. Gre za poskusno leto. Sedaj, proti koncu šolskega leta dodatnih aktivnosti ni mogoče vpeljati.

Velja strinjanje, da se na zadnjem roditeljskem sestanku pridobi informacije vseh staršev, katere aktivnosti bi starši radi imeli. Seveda se vsem ne bo dalo ugoditi.

6. točka : Letni delovni načrt 2018/2019 – vsebinski predlogi.

Starši se dogovorijo o premisleku o konstruktivnih predlogih glede predlogov za oblikovanje Letnega delovnega načrta za naslednje šolsko leto.



7. točka : Vprašanja, predlogi, pobude, mnenja.

Poteka debata o delovni soboti in čistilni akciji ter pohodu na Debeli rtič, Socerb, Slivnico. Pomočnica ravnateljice za šolo izpostavi, da se veliko otrok športnega dne ne udeležuje. Poziva starše naj se pomenijo z otroki in naj jim ne dajajo potuhe. Največji problem je z otroci od 6. do 9. razreda.

Na spletni strani je objavljen tudi tečaj računalništva za starejše, ki ga bodo izvajali učenci skupaj z učitelji, natečaj za himno, tečaj veslanja in drugi.

Govora je bilo tudi o montažni dvorani, ki bi koristila tako otrokom šole in vrtca, krajnom, zunanjim izvajalcem. Ostaja problem razpoložljivih parkirišč.

Izpostavi se tudi dogajanje Skupine za prehrano, kot prej omenjeno. Dogovori se, da se bodo izvedle aktivnosti za pričetek njenega delovanja.

Izpostavi se tudi Sklad, kjer tudi še ni bila sklicana seja, saj predsednica Sklada naj ne bi imela časa za sestanek. Predsednica Sveta staršev opozori na protokol, ki določa, da v kolikor se predsednik ne odziva, lahko člani sejo skličejo sami, ob upoštevanju vrstnega reda pozivov k sklicanju seje (najprej predsednico Sveta staršev, nato ravnateljico, v kolikor se nič ne odzove, lahko sejo skličejo člani sami). Starši so soglasni naj Sklad ostane – strinjajo se, da se izkoristi in uporabi v za to določene dejavnosti – vključitev otrok, da se lahko učijo.

Na koncu predsednica Sveta staršev izpostavi tudi problematiko odhajanja otrok iz podaljšanega bivanja, in sicer morajo starši razjasniti ali lahko gre otrok takoj po pouku domov ali ne. Otroci se lahko zadržujejo tudi na igrišču, vendar je to javna površina, ni šolsko igrišče. Prihaja do problemov, ker gredo otroci direktno na igrišče, ne pa domov. Ko otrok zapusti učilnico, ni več učiteljeva odgovornost, kaj se z njim dogaja (za učence od 2. razreda dalje). Starši morajo upoštevati tudi organizacijo dela strokovnih delavcev, otroci naj bi odhajal domov ob isti uri. Če starš dovoli otroku, da gre prej domov, mora to napisati na list, ki nato ostane učitelju. Izpostavi se, da naj veljajo normativi za vse, v kolikor bo prihajalo do izjem, se to sporoči pisno. Tudi podaljšano bivanje je organizirana oblika dela, zato tudi za to veljajo pravila, ki se jih je potrebno držati.

Pojavi se tudi vprašanje Aktiva zveze staršev ali podpirajo stavko, o čemer poteka krajša debata.

Izpostavi se, da so letos prazniki postavljeni tako, da je premalo dni pouka, zato se manjkajoče dni nadomešča (nadomešča se te dneve in ne dneve, ko so učitelji stavkali).

Starši omenijo tudi končni izlet 9. razreda, o katerem se učenci dogovarjajo sami in na katerega vabijo tudi učitelje.



Izpostavljeno je tudi vprašanje glede delovnih zvezkov in nabave drugih potrebščin za likovni pouk, in sicer zakaj se nabavlja dražje potrebščine? Starši predlagajo, da se preveri zakaj je to potrebno.

Ob koncu seje se predsednica Sveta šole vsem članom zahvali sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 19:20.

Ankaran, 3. 4. 2018

Zapisala:
Urška Pečar

Predsednica Sveta staršev:
mag. Ana Poljak